

УТВЕРЖДЕНО

Решением Высшего Совета
Федерации гандбола России

«24» апреля 2023 года

Председатель Высшего Совета
Федерации гандбола России

С.Н. Шишкарёв

«24» апреля 2023 года



Положение о комиссии Высшего Совета Общероссийской общественной организации «Федерация гандбола России» по пляжному гандболу

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом Общероссийской общественной организации «Федерация гандбола России» (далее – ФГР), нормативными документами Европейской гандбольной Федерации (ЕГФ), Международной гандбольной Федерации (МГФ) и во исполнение надлежащего функционирования Регламентов проведения соответствующих соревнований.

1.2. Комиссия по пляжному гандболу ФГР является избираемым рабочим органом при Высшем Совете ФГР.

1.3. Комиссия по пляжному гандболу ФГР — подразделение Высшего Совета ФГР, утверждаемое им в количестве, предусмотренным настоящим Положением.

1.4. Комиссия по пляжному гандболу ФГР создана в целях развития пляжного гандбола в Российской Федерации.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОСТАВА КОМИССИИ

2.1. Комиссия по пляжному гандболу ФГР (далее – Комиссия) формируется Высшим Советом ФГР в порядке принятия решений, предусмотренном Уставом ФГР.

2.2. Высший Совет ФГР в соответствии с повесткой дня на очередном (внеочередном) заседании избирает Председателя Комиссии.

2.3. Председатель Комиссии не позднее 20 (Двадцати) дней с момента принятия решения Высшего Совета ФГР о его избрании формирует состав комиссии.

2.3.1. Комиссия состоит из 9 (Девяти) членов и 1 (Одного) председателя Комиссии.

2.4. Председатель Комиссии в течение срока, определенного для формирования Комиссии направляет каждому члену Комиссии, рассматриваемому Председателем в качестве участника, предложение об

участии в работе Комиссии посредством почтовой или электронной связи (Skype, E-mail).

2.5. Кандидат в члены Комиссии обязан рассмотреть предложение, и дать согласие на участие или отказ на него. Решение должно быть выражено в форме, позволяющей определить, что исходит от конкретного кандидата. Кандидат в члены Комиссии вправе не мотивировать принятое решение.

2.5.1. В случае получения согласия кандидата, Председатель обязан включить его в состав Комиссии.

2.5.2. В случае получения отказа от кандидата, Председатель направляет предложение иному кандидату.

2.6. Комиссия считается правомочной только в случае формирования ее полного состава в сроки, определенные п. 2.3. настоящего Положения.

2.7. По окончании формирования состава Комиссии, Председатель направляет список членов комиссии с указанием Ф.И.О., адреса электронной почты, номеров телефонов членов Комиссии.

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

3.1. Основными задачами деятельности Комиссии является:

- построение работоспособной структуры, для создания условий для развития пляжного гандбола в Российской Федерации и системы спортивной подготовки;
- участие в разработке Программы развития пляжного гандбола в Российской Федерации;
- разработка плана работы Комиссии;
- участие в разработке Положений, Регламентов по пляжному гандболу;
- разработка проектов локальных правовых актов в рамках своих полномочий;
- контроль выполнения решений Комиссии;
- рассмотрение вопросов и предложений Высшего Совета ФГР, региональных федераций по гандболу;
- определение места и сроков проведения Первенства соревнований по пляжному гандболу по согласованию и совместно с аппаратом ФГР;
- содействие внедрению новых средств, методов и технологий в практической деятельности в сфере пляжного гандбола;
- анализ и мониторинг деятельности спортивных учреждений и организаций, культивирующих пляжный гандбол;
- запрос и рассмотрение информации различных организаций, касающихся вопросов деятельности Комиссии;

3.2. К основным полномочиям Комиссии относится:

- внесение предложений по развитию пляжного гандбола на заседании Высшего Совета ФГР;
- содействие в организации и проведении соревнований по пляжному гандболу;
- решение других вопросов в пределах своей компетенции.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИИ. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ.

- 4.1. Заседания Комиссии проводятся не реже 3 (Трех) раз в год.
- 4.2. О проведении очередного (внеочередного) заседания Комиссии членов Комиссии уведомляет Председатель не позднее, чем за 7 (Семь) дней до проведения заседания.
 - 4.2.1. Уведомление о проведении заседания может быть направлено посредством почтовой или электронной связи.
 - 4.2.2. В уведомлении указывается: дата, время проведения заседания, форма проведения заседания и голосования.
- 4.3. Заседание Комиссии может проводиться в очной или заочной форме.
 - 4.3.1. Очное заседание предполагает присутствие членов Комиссии в месте проведения заседания, определенного Председателем.
 - 4.3.2. Заочное заседание предполагает заблаговременное направление повестки членам Комиссии и самостоятельную подготовку их к голосованию в месте нахождения. Обсуждения при заочном заседании допускаются посредством электронной связи.
- 4.4. Руководство заседанием осуществляет Председатель Комиссии.
- 4.5. Заседание Комиссии при очной форме проведения является правомочным при присутствии более половины членов.
- 4.6. Правомочность заседания Комиссии при заочной форме проведения не определяется.
- 4.7. Голосование Комиссии может проводиться в очной или заочной форме.
 - 4.7.1. Очное голосование может быть тайным и открытым.
 - 4.7.1.1. Форму очного голосования определяет Председатель Комиссии.
 - 4.7.1.2. При очном тайном голосовании обязательны к составлению и заполнению бюллетени.
 - 4.7.1.3. При очном открытой форме, голосование осуществляется путем поднятия рук членами Комиссии.
 - 4.7.2. Голосование в заочной форме осуществляется посредством электронной связи.
- 4.8. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии.
- 4.9. Каждый член Комиссии имеет равное число голосов – 1 (Один) голос.
- 4.10. Председатель Комиссии в голосовании не участвует.

4.11. Решения Комиссии принимаются большинством голосов, если в голосовании принимают участие более половины членов Комиссии. В случае равенства голосов, решающим является голос Председателя Комиссии.

4.12. Решение по повестки дня формируется в форме протокола заседания, который подлежит подписанию Председателем Комиссии и дальнейшей рассылке всем членам Комиссии и в аппарат ФГР.

5. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее положение является локальным нормативным правовым актом ФГР. Его применение регулируется нормами гражданского законодательства.

5.2. Настоящее положение обязательно для исполнения всеми членами Общероссийской общественной организации «Федерация гандбола России».

5.3. Настоящее положение вступает в силу с момента его официального опубликования на сайте ФГР.